

Киришүү

Киришүүдө төмөнкү маалыматтар көрсөтүлүшү керек :

- Аккредитациялануучу программалардын тизмеси(программанын аталышын көрсөтүү)
 - Аккредитациялануучу били берүү программасы (мындан ары БУ) боюнча кыскача маалымат :
 - Билим берүү уюмунун (мындан ары БУ) миссиясы:
 - БУнун жетекчисинин аты-жөнү жана анын байланыш үчүн маалыматы (телефондор жана e-mail):
 - Аккредитациялануучу БПнын лицензиялары жөнүндө маалымат(лицензиялардын көчүрмөлөрүн тиркегиле)
 - БУнун буга чейинки аккредитация жөнүндө маалымат:
 - * алгачкы аккредитациялоо (жаңыдан ишке ашырылуучу программалар үчүн)
 - * кезектеги аккредитациялоо (буга чейинки аккредитацияланган программалар үчүн)
- (аккредитациялоо жөнүндө сертификаттардын, шарттуу аккредитациялоо жөнүндө буйруктардын көчүрмөлөрүн тиркегиле)
- БУнун дареги, телефондору, факсы, e-mail, веб-сайты.

Ысык-Көл облусунун Түп районуна караштуу №28 Ж.Асылбаев атындагы Каркыра жалпы негизги билим берүү мектебинин өзүн-өзү баалоосу.

1. Киришүү

Киришүүдө төмөндөгү маалыматтар болушу керек.

- ББнын түзүү жана өнүктүрүү боюнча кыскача тарыхы. №28 Ж.Асылбаев атындагы Каркыра жалпы негизги билим берүү мектеби 1964-жылы уюшулган . 1968-жылы 8 жылдык мектеп ачылган. 1996-жылы 9 жылдык болуп ачылган. Мектепте спорт зал, ашкана жок.

- Мектептин директору Алиев Урмат Жакшылыкович

- аккредитацияга жооптуу , окуу тарбия иштери боюнча директордун орун басары Ишенбаев Нурмат Сыдыкович телефонун (0709)252401

Тарбия иштери боюнча уюштуруучу- Мукашев Эламан Темирбекович

Мектептин соц. педагогу- Сеитбек уулу Саматбек

Юридикадык жактан мамлекеттик кайра каттоо жөнүндөгү күбөлүктүн номери

Серия ГПЮ №0005598

Мектеп аккредитациядан өткөн.

Учурдагы билим берүүнүн сыйлыктары (тийиштүү документтердин көчүрмөсүн тиркөө);

- БУнун ар түрдүү уюмдар менен болгон карым- катнашы

- БУнун почта дарегин асылбаев2021@mail.ru , телефон, факс, e-mail, веб-сайт. 722406,

1. Минималдуу талаптарды аткаруунун анализи жана тастыктоосу.

	Өзүн-өзү баалоо критерийлери	Билим берүү уюмунун анализи (өзүн-өзү баалоо)	Тастыктоо базасы
1. Башкаруунун эффективдүүлүгү жана сапаттуу билим берүүнү камсыздоо саясаты.			

Билим берүү уюмунун педагогикалык кеңешинин чечими менен бекитилген миссия, стратегиялык жана учурдагы планы, билим берүүнүн максаттары, окутуунун жыйынтыктары сапаттуу менеджмент системасын өзүнө камтыган сапаттуу билим берүүнү камсыздоо саясатына ээ болушу .

1.1	<p>Билим берүү уюмунун бекитилген ички актылары, уюмдун ишмердүүлүгүн жөнгө салуучу мамлекеттик билим берүү стандартынын негизинде Кыргыз Республикасынын № 403 21.07.2014ж токтомунда бекитилген жана кызыкдар тараптардын муктаждыктары белгиленген .</p>	<p>Кыргыз Республикасынын Ысык-Көл обласындагы юстиция башкармалыгы тарабынан 2013-жылдын 4-апрелинде Ысык-Көл облусун Түп районундагы №28 Ж.Асылбаев атындагы Каркыра жалпы негизги билим берүү мектебинин Уставы бекитилген.Уставдын катто № ГПЮ 0005598.Окуучуларга билим берүүдө билим берүүнүн сапатын камсыздоо боюнча мектепте окутуунун – тарбиялоонун планы иштелип чыгып миссия , максат коюлуп 2022-жылдын 28-августундагы педагогикалык кеңештин чечими менен бекитилип Санташ айыл өкмөтүнүн башчысы Р.Черикбаев менен 2022-жылдын 6-сентябрь макулдашылды. Түп райондук билим берүү бөлүмүнүн башчысы С.Абдылдаев менен 2022-жылдын 6-сентябрь макулдашылган.</p> <p>-Кыргыз Республикасынын билим берүү жана илим министрлигинин №1529/1 2022-жылдын 5-августундагыдагы бекитилген буйругунун негизинде райондук билим берүү менен макулдашылып, жалпы</p>	<p>Көчүрмөсү: - Билим берүү уюмунун уставы тиркеме 1; -Билим берүү уюмунун структуралык бөлүмдөрү жөнүндө жобо; жетишүүсүнүн объективдүү жана тунук баалоо эрежелери жана жол жоболору; - Баалоодо апелляциянын жыйынтык жол жоболору; - Билим берүү уюмуна кабыл алуу, которуу, чыгаруу, ордуна келтирүү тартиби; -Билим берүү уюмунун кызматкерлеринин кызматтык көрсөтмөлөрү; -Күбөлүк тиркеме 2 -окуу план тиркеме 3</p>
-----	---	---	--

		<p>негизги билим берүү окуу планы бекитилди. Билим берүү максаты мамлекеттик стандартка ылайык түзүлгөн. Окуу жүктөмү билим берүү программасы боюнча мамлекеттик стандартка ылайык №28 Ж.Асылбаев атындагы Каркыра жалпы негизги билим берүү мектебинин окуу жүктөмү райондук билим берүү бөлүмү тарабы менен макулдашылып, №57 буйрук менен 216 саат бекитилген. -Кыргыз Республикасынын билим берүү жана илим министрлигинин 2017-жылдын 01-сентябрындагы №17 буйругунун негизинде 480 сааттык Мектепке чейинки даярдоо программасы мамлекеттик стандарттын негизинде иш алып барды.</p>	
1.2	<p>Бекитилген миссия, билим берүү уюмунун иштелип чыккан учурдагы жана стратегиялык пландары, максаттары жана окутунун сапаттуу билим берүүнү камсыз кылуу саясатынын муктаждыктарын эске алуу жана кызыгуучу тараптардын күтүлүүчү натыйжасы.</p>	<p>Мектептин миссиясы – ар бир окуучунун жеке табигый инсандык мүмкүнчүлүктөрүн эске алуу менен жашоодо активдүү позиция ээлеген , эмгектенүүгө даяр калыптанган , жоопкерчиликтүү , эркин чыгармачыл инсанды өстүрүү .</p> <p>Максаты :мамлекеттик стандартты ишке ашыруу менен турмушта жеке жана коомдук бакубатты камсыз кылуучу кесипкөй ишке инсандын даяр болушу.</p> <p>Милдеттер 1. Жаңы технологияларды , усулдарды , ыкмаларды пайдалануу менен билим сапатын 1 %га көтөрүү.</p>	<p>№28 Ж.Асылбаев атындагы Каркыра жалпы негизги билим берүү мектебинин окутууну – тарбиялоону жакшыртуунун планы 2022-жылдын 30-августундагы №1 педагогикалык чечим менен бекитилген. Тиркеме 4</p>

	<p>2.Мектептин материалдык базасын чыңдоо , ашкана жана мектепти кап.ремонттоо үчүн долбоор менен иштөө.</p> <p>3.Камкорчулар кеңешинин ишин жандандыруу менен видео көзөмөл , коопсуздук ызматын иштетүүгө жетишүү.</p> <p>Күтүлүүчү натыйжа</p> <p>1.Мугалимдер сабакта жаңы технологияларды , усулдарды колдонуу менен окуучулардын сабакка болгон кызыгуусу арттырышат сабак, окуучулардын билим сапаты көтөрүлөт, райондо , областа , республикада предметтик олимпиадаларда , конкурстарда окуучулар орундарга , сыйлыктарга ээ болушат , жетиштүү мониторинги жүргүзүлөт.</p> <p>2.Мектепке ашкана салынат, мектеп кап.ремонттон өтөт . Ата- энелердин мектеп турмушуна кызыгуусу артат, кызматташуу бекемдейт.</p> <p>3.Окуучулардын китепканада өздүк карточкалары ачылат , китеп алып окууга кызыгышат, сөз байлыктары өсөт. Окуучулардын билими өсөт. Анализ жүргүзүлөт салыштырылат. Мектептин базасы чыңдалат.Башталгыч класстардын жаш өзгөчөлүктөрүнө ылайык көркөм адабият топтолот. Окуучулардын китепканада өздүк карточкалары ачылат жана китеп алып окулат. Окуучулар көркөм адабий чыгармаларды окушат жана окууга кызыгат.</p>	
--	--	--

		<p>4.Ата –энелер жана коомчулук мектептин ишмердүүлүгү жөнүндө маалымдалган. Ата-энелер аны ишке ашырууга көмөк көрсөтүшөт. Камкордук кеңеш ата-энелердин мектептин жашоосуна катышуусуна таасир берет. Камкорчулар кеңеш ОТЖПны пландаштырууга , ишке ашырууга катышат. Камкорчулар кеңеши фандрайзингалык жана ишмердүүлүктү жүргүзөт. Окутуу чөйрөсүнүн жакшырышы. Ата-энелердин балдардын мектеп менен кызматташтыгынын бекемделиши. Ата – энелердин тартылышы. Коомчулуктун мектепте болгон кызыгуусунун артат.</p>	
1.3	<p>Объективдүү кабыл алынган чечимдердин механизми, тастыкталган маалыматтардын негизинде оңдоп түзөөлөрдү киргизүү жана кызыкдар тараптарды тартуу менен эффективдүү башкаруунун болуусу (камкорчулар кеңеши, ата-энелер комитети, бюджеттик угуу, сырткы баалоо, социалдык кызматтар, инвестициялар).</p>	<p>Мектепте «» камкорчулар коомдук бирикмеси окуу процессин жүргүзүүгө материалдык жана кайрымдуулук жардамдарды өзүнүн эсебинен жана башка жактан тартылган каражаттардын негизинде жардам берүү үчүн уюшулган . Камкорчулар кеңешинин төрайымы – Абдылдаева Самара .2022-жылдын 25-январында № 215буйрук менен бекитилген.</p> <p>-класстан класска көчүрүү, 9-класстарды мамлекеттик аттестацияга киргизүү педагогикалык кеңеште каралып директордун буйругу менен ишке ашат-кадр маселеси мектептин администрация кызматкерлери менен бирдикте чечилет жана директор менен эмгек келишими түзүлөт.Айыл өкмөттүн бюджетинен мектепке керектүү материалдык-техникалык каражаттарды бөлүп берүү</p>	Тиркеме 5

		үчүн бюджеттик угуулар уюшулган: ашкананы ремонттоо.					
1.4	Чогултуу механизми, стратегиялык жана учурдагы пландарынын аткарылышынын анализи жана баалоосу, билим берүүнүн максаттары, билим берүү программасын жакшыртуунун жыйынтыктары болуусу шарт.	<p>Окутууну, тарбиялоону жакшыртуунун планынын негизинде педагогикалык кенештин отурумунда, директор алдындагы кенешмеде, усулдук кенеште өнүктүрүү планынын ишке ашырылышы, баалоо, пландардын аркарылышы каралат.</p> <p>Окуучулардын билим сапатын текшерүү максатында: УТБ(Улуттук тестжүргүзүү борбору), ОБЖУБ(окуучулардын билим алуу жетишкендиктерине улуттук баа берүү) тараптарынан баалоо жүргүзүлөт.</p> <p>Мектептин ички көзөмөлүндө сабактардын жүрүшү, мектептиш кагаздарынын абалы каралат.</p> <p>Ички көзөмөлдүн планынын негизинде мектептин директору У.Алиев окуу бөлүм башчысы Ишенбаев Н.С жана усулдук бирикме жетекчилери жана предметтик мугалимдер тарабынан окуучулардын билим сапаты текшерилип, анализ жүргүлөт.</p>	2021-2022-окуу окуу жылын окуу-тарбиялоо иштеринин анализдери. Тиркеме 6				
1.5	Педагогикалык коллективдин , билим берүү уюмунун окуучуларынын , кызыкдар тараптардын текшерүү жана сапаттуу билим берүү системасын камсыздоо, кайра карап чыгуу механизминин болуусу (кызыкдар тараптар	<p>Кайсы көрүнүш (аспектилер) күчтүү жана эмнеге?</p> <table border="1"> <tr> <td>Акыркы үч жылдагы көрүнүштөр</td> <td>Жыйынтыкка алып келүүчү факторлор</td> </tr> <tr> <td>Жалпысынан мектепте төмөндөгү сабактар боюнча:</td> <td>1.Тажрыйбалуу мугалимдер 2. Кесиптик чеберчилик жогору.</td> </tr> </table>	Акыркы үч жылдагы көрүнүштөр	Жыйынтыкка алып келүүчү факторлор	Жалпысынан мектепте төмөндөгү сабактар боюнча:	1.Тажрыйбалуу мугалимдер 2. Кесиптик чеберчилик жогору.	-семинарлар -Сурамжылоонун жыйынтыктары -анкета алуу -интервью -тегерек столдор
Акыркы үч жылдагы көрүнүштөр	Жыйынтыкка алып келүүчү факторлор						
Жалпысынан мектепте төмөндөгү сабактар боюнча:	1.Тажрыйбалуу мугалимдер 2. Кесиптик чеберчилик жогору.						

<p>менен болгон кайтарым байланыш)</p>	<p>- кыргыз тили жана адабияты, география, дене тарбия.</p>	<p>3. Сабактарда жаңы технологияларды колдоно билет . 4. Ар дайым кесиптик чеберчиликтерин жогорулатуунун үстүндө иштешет: ар кандай курстардан окуп турушат, семинар, тренинктерге катышышат, өз билимин жогорулатуунун үстүндө иштешет. 5. Бүтүрүүчүлөргө өз алдынча билимин өркүндөтүүгө жана даярдануусуна жардам беришет.</p>	
	<p>Кайсы сабакты жакшыртууга муктаж жана анын чечүү жолдору ?</p>		
	<p>Кайсы сабак жакшыртууга муктаж</p>	<p>Кандай иш аракеттерди жүргүзүү керек</p>	

Химия сабагынын берилишин жакшыртуу

1. Химия сабактарынын мугалимдерине жаны технологияларды колдонуу менен сабак өтүүнү сунуштоо.
2. Жогорку класстардагы химия сабагынын берилишин көзөмөлгө алуу
3. Лабараториялык иштерди иштөөдө реактивдерди колдонуу.

Окуучунун, ата-эненин мектепке болгон мамилесин аныктоо.

	1	2	3	4	
Өтө аз			+		Эң жакшы

Көбүнчө мектептин ишмердүүлүгүнө жакшы ой пикирлер ата-энелер чогулушунда, ачык эшиктер күнү, мектепте өтүлгөн иш чараларда жана сурамжылоо жүргүзүүнүн жыйынтыгында айтылууда. Акыркы сурамжылоолордо да эң жакшы ой пикирлер айтылды. Ата-эненин мектеп менен болгон кызматташтыгы акыркы учурда бара-бара активдүү болууда. Жылыга ата-

		эне жаны окуу жылында камылга көрүү учурунда өз жардамдарын аяшпайт.	
1.6	Билим берүү уюмдарында жооптуу өкүлдөрдүн болуусу сапатты камсыздоо системасын жайылтуу максатында болуусу шарт.	Окуу жылында эки жолу окуу программаларынын аткарылышы боюнча педагогикалык кеңеште маселе каралган. Бардык предметтер боюнча өткөн окуу жылында окуу программасы 100% аткарылган. Окуу жылындагы чейректин жыйынтыктары, алынган тест, текшерүүиштер боюнча мониторингдер жүргүзүлгөн. Мектепте педагогикалык кеңеш, усулдук кеңеш жана усулдук бирикмелер иш алып барат. Педагогикалык кеңеште билим берүүнүн негизги маселелери каралат жана педагогика илиминин жетишкендиктерин жана алдынкы тажрыйбаны Усулдук кеңеште мугалимдерге усулдук жактан жардам көргөзүү менен окуу-тарбия иштерин алга жылдыруудагы негизги күч болуп саналат Мектепте үч усулдук бирикме бар. Алар табигый усулдук бирикмеси , башталгыч класстар усулдук бирикмеси, гуманитардык багыттагы усулдук бирикмеси. Усулдук бирикмеде тажрыйба алмашуу максатында сабакта колдонулчу усулдар, ыкмалар, баалоонун түрлөрү сыяктуумаселелер каралат.	Тиркеме 7 Директор У.Алиев Окуу тарбия иштери боюнча директордун орун басары Ишенбаев Н.С У/б жетекчилери А.Абдылдаева , А.Конурбаева Кызылбөрүкова Т.Т . 2022-жылдын 28-августунун №53 буйругу менен бекитилген.
1.7	Билим берүү кызматкерлеринин, окуучулардын, социалдык өнөктөштөрдүн бекитилген этикалык нормалардын болуусу .	Жүрүм- турум комиссиясы 2022-жылдын 28-августунда педагогикалык кеңеште каралган жана бекитилген. Педагогикалык коллективден түзүлгөн төрагасы У.Алиев мүчөлөрү : профкомдун төрайымы Кызылбөрүкова Т.Т , ата-энелер комитетинин төрайымы С.Абдылдаева иш алып барышат.	Норма жана эрежелердин бекитилген этикалык кодекси жана мектептин уставы.

		Акыркы 3 жыл ичинде жүрүм- турум комиссиясынын отурумунда мугалимдердин норма жана эрежелерди бузуусу каралган эмес.	
Жыйынтыгы:			
күчтүү жагы -Бардык мугалимдер окуучулардын жеке билим алуу жетишкендиктерин жана окуучунун прогрессин өлчөөдө баалоонун түрлөрү боюнча маалымат алышкан. -Мугалимдердин үзгүлтүксү кесиптик билимин жогорулатуусу.		күчсүз жактары -билим сапатынын төмөндүгү -дайыма сабактарда компетенттүүлүккө багытталган тапшырмалардын берилбегендиги -усулдук колдонмолордун жетишсиздиги	
Сунуш :Системалуу түрдө ар кандай усулдарды, ыкмаларды колдонуу менен окуучулардын билим сапатын көтөрүү. Китепкананы окуу-усулдук колдонмолор менен жабдуу			
2. Иштелме, мониторинг жана билим берүү программасынын баалоосу.			
Билим берүүнүн программасын иштеп чыгуу жана бекитүүчүн билим берүү уюмунун бекитилген ирети болуш керек. Билим берүү программасынын мазмуну мамлекеттик стандартка, окуучулардын, кызыкдар тараптардын муктаждыктарына дал келиш керек.			
Билим берүү уюму окуу программасына мониторинг жана баалоо жүргүзүшү керек., ал максатына жеттиби жана муктаждыктарына жооп береби.			
2.1	Бекитилген окуу программалары жана иштеп чыгуунун эрежелери болуш керек.	Жалпы орто билим берүүнүн мамлекеттик билим берүү стандарты.Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн токтому 21-июль 2014-жыл №403 Кыргыз республикасынын билим берүү жана илим министрлигинин	Тиркеме 9

		№1529/1 2022-жылдын 5-августунда бекитилген буйругунун негизинде райондук билим берүү бөлүмү менен 2022-жылдын 5-сентябрында макулдашылып бекитилди.	
2.2	Билим берүүнүн максаттарына Мамлекеттик стандарттын жана кызықдар тараптардын талаптарына дал келүүсү керек.	<p>Базисти окуу планы Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министирлиги тарабынан бекитилип, Кут билим газетасынын 2022-жылдын 9-августундагы санына жарыяланган. Балдарды мектепке даярдоо максатында Кыргыз Республикасынын билим берүү жана илим министрлигинин 2017-жылдын 01-сентябрындагы №17 буйругунун негизинде 480 сааттык Мектепке чейинки даярдоо программасы мамлекеттик стандарттын негизинде иш алып барууда.</p> <p>Мектепке балдарды кабыл алуу ата-энесинин арызынын негизинде жүргүзүлөт жана ата-энелерди мектептин уставы менен тааныштыруу жүргүзүлөт. Көчүрүү экзамендеринин жыйынтыгынын негизинде педагогикалык кенештин чечими менен окуучуларды класстан класска көчүрүү жүргүзүлөт.</p>	

2.3	Мамлекеттик стандартка дал келген окуу жүктөмүнүн окуу программасы болуусу.	<p>Окуучулардын класстар боюнча окуу жүгүнүн чеги</p> <p>Мектепке чейинки 480 саатык даярдоо- 33 жума</p> <p>1-класс -33 жума окушат жумалык жүктүмү 20 саат,</p> <p>2-класстар-34 жума окушат жумалык жүктүмү 21 саат,</p> <p>3-класстар-34 жума окушат жумалык жүктүмү 23 саат,</p> <p>4-класстар-34 жума окушат жумалык жүктүмү 23 саат,</p> <p>5-класстар жумалык жуктому 28саат.</p> <p>6-класстар жумалык жүктөмү 29 саат 7-8-класстар жумалык жүктөмү 30 саат, 9-класстар жумалык жүктөмү 30 саат 1-класстар 40 минута, 2-11-класстар 45 минута окушат.</p> <p>3-чейреkte 1-класстарга 1 жумалык кошумча каникул берилет.</p> <p>.</p>	
-----	---	---	--

<p>2.4. а)</p>	<p>Мониторинг жана баалоонун механизми:</p> <p>- Ата-энелердин, окуучулардын жана башка кызыкдар тараптардын керектөөлөрүн, муктаждыктарын, күтүүлөрүн окуу программасын жакшыртуу максатында окутуу.</p>	<p>Чейрек сайын предметтик мугалимдер, класс жетекчилер, мектептин окуу бөлүм башчысы тарабынан баалоо жана мониторинг жүргүзүлүп турат. Ар бир чейрек сайын билим берүү бөлүмүнө окуучулардын жетишкендиктери боюнча маалымат берилет жана ата-энелер чогулушу өткөрүлүп, окуучулардын жетишкендиги, ийгиликтери тууралуу билдирилип турат. Билим берүү программасы Мамлекеттик стандартка жана окуу методикалык камсыздоонун билим берүүнүн максаттарына ылайык келет.</p>	<p>Тиркеме 10 Педагогикалык кеңештин протоколдору, директор алдындагы кеңешменин протоколу, ата-энелер чогулушунун протоколдору.</p>
<p>б)</p>	<p>- Окутуунун күтүлүүчү жана жетишкен жыйынтыктары</p>	<p>Мектеп ичинде билим сапатын текшерүү иштери жүргүлөт. Алар предметтер боюнча билим сапатын</p>	<p>-Директор алдындагы кеңешменин протоколу -маалымат тактасы. Тиркеме 11</p>

		<p>текшерүүлөр(тестер, текшерүү иштер, жат жазуулар), көчүрүү экзамендери. Билим сапаты чейректер менен салыштырылып, директор алдындагы кенешмеде каралат. Сабакты жакшы өздөштөргөн балдар менен предметтик кружоктор иш алып барышат жана олимпиадага, конкурстарга даярдык иштери жүргүзүлөт.</p>	
в)	<p>-Окуу жүктөмүнүн , бүтүрүүчү окуучулардын жетишүүсү</p>	<p>Бүтүрүүчү класстын окуучулары окуу жүктөмүн аяктоо боюнча Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында белгиленген тартипте бүтүрүүчүлөрдүн Мамлекеттик жыйынтыктоочу аттестациясы өткөрүлөт.</p>	
г)	<p>Баалоонун жол жоболорунун эффективдүүлүгү.</p>	<p>Баа берүү окуучунун ички туюмуна дем берүү, өзүн-өзү талдоо жана өз ара баа берүү жөндөмүн, өз ишине жана башка окуучулардын ишине сын көз караш менен баа беруу жөндөмүн калыптандырууга багытталат жана окуу процессинин күчтүү жана алсыз жактарын изилдөөгө түрткү берет.</p>	

д)	Окутуу чөйрөсү жана колдоо кызматтары окуу программасынын максаттарына дал келүүсү	Окуучулардын жетишүүсү боюнча ата-энелердин чогулушунда, мектеп линейкасында, класстын чогулуштарында каралат. Эң жакшы окуган окуучулар жыл аягында грамоталар менен сыйланышат.																															
2.5	Жооптуу адамдарды окуу программасын мониторинг жана баалоо жүргүзүүгө дайындоо.	Директор У.Алиев Окуу тарбия иштери боюнча директордун орун басары Ишенбаев Н.С У/б жетекчилери А.Абдылдаева, А.Конурбаева, Кызылбөрүкова Т.Т .																															
2.6	Анализдин жыйынтыктары , кызыкдар тараптар менен талкулоо, окуу программасын жакшыртуу боюнча пландар.	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Класс</th> <th>2018-2019-о.ж</th> <th>2019-2020-о.ж.</th> <th>2020-2021-о.ж.</th> <th>2021-2022-о.ж.</th> <th>2022-2023-о.ж..</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1-4-класс</td> <td>33%</td> <td>38%</td> <td>39%</td> <td>35%</td> <td>32%</td> </tr> <tr> <td>5-9-класс</td> <td>56%</td> <td>53%</td> <td>56%</td> <td>60%</td> <td>56%</td> </tr> <tr> <td>1-9-класс</td> <td>45%</td> <td>44%</td> <td>46,3%</td> <td>43,2%</td> <td>44%</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Класс	2018-2019-о.ж	2019-2020-о.ж.	2020-2021-о.ж.	2021-2022-о.ж.	2022-2023-о.ж..	1-4-класс	33%	38%	39%	35%	32%	5-9-класс	56%	53%	56%	60%	56%	1-9-класс	45%	44%	46,3%	43,2%	44%							Педагогикалык кеңештин протоколдору. Тиркеме 12
Класс	2018-2019-о.ж	2019-2020-о.ж.	2020-2021-о.ж.	2021-2022-о.ж.	2022-2023-о.ж..																												
1-4-класс	33%	38%	39%	35%	32%																												
5-9-класс	56%	53%	56%	60%	56%																												
1-9-класс	45%	44%	46,3%	43,2%	44%																												

2.7	Окуу методикалык камсыздандыруу окутуу программасынын максаттарына жана Мамлекеттик стандартка жооп бериш керек.	Мектеп мамлекеттик стандартка дал келген окуу-методикалык китептер менен камсыз болгон.	Портфолио(7 бөлүм)
Жыйынтык			
<p style="text-align: center;">Күчтүү жактары</p> <p>-Окуучулардын билим сапатына мониторинг жүргүзүү.</p>		<p style="text-align: center;">Күчсүз жактары</p> <p>-Окуучулар менен сапатсыз кайтарым байланыштын жүргүзүлүшү -Райондук,областык денгээлде өткөрүлгөн конкурстарда жөнүүчүлөрдүн аздыгы</p>	
3.Компетенттүү окутууга жана окуучулардын жетишкендиктерин баалоо.			
Образовательная организация должна внедрять процессы компетентностного обучения в свои образовательные программы. Методы, посредством которых реализуются образовательные программы, должны стимулировать обучающихся к активным действиям в совместном построении образовательного процесса.			
3.1.	Компетенттүү окутууда негизинде пландаштырылган максаттардын болуусу	Мугалимдердин сабактарга койгон максаттары компетенттүүлүктөргө багытталган башкача айтканда максат – өлчөнүүчү, ченелүүчү, ишке аша тургандай максаттарды окуучунун позициясынан коюшат.Ар бир мугалим окуу жылынын башында мамлекеттик стандартка дал келе турган 1-4-класстарда негизги жана предметтик компетенттүүлүктөр камтылган ал эми 5-9-класстарда негизги компетенттүүлүктөрдү камтыган календарлык пландарды иштеп чыгышкан	Күндөлүк пландын үлгүсү Тиркеме 13

		жана календарлык пландын негизинде сабактын иштелмелерин иштеп чыгышат.	
3.2.	Компетентүүлүктөрдү калыптандыруу максатында сабактарга даярдануу жана маалыматтык-коммуникативдик технологияларды пайдалануу.	Мектептин мугалимдеринин 80% компьютер менен иштөөнү билишет жана системалуу түрдө сабакка даярданууга интернет колдонушат.. Окуучулардан электрондук тесттер алынып турат.	Кыргыз адабияты, англис тили, География, биология.орус тили, математика, информатика.
3.3.	Коомчулукту катыштыруу жана социалдык проектилерди пайдалануу менен инновациялык технологияларды окутуу жана тарбиялоо процессине жайылтуу.	Мугалимдер сабакта окутуунун жаны технологияларын, активдүү окутуунун формаларын, баалоонун түрлөрүн колдонушат.Андан сырткары мультимедиялык каражаттар болгон телевизор, компьютерлерди колдонушат.2022-2023- оуу жылында башталгыч класстардын мугалимдери «Келгиле окуйбуз» долбоору менениш алып барууда.	
3.4	Педагогикалык усулдарды баалоо жана ондоп түзөөдө окутуу формаларынын жана технологияларынын окуучулар менен кайтарым байланышынын болуусу.	Мугалимдер сабакка колдонулган усулдары жана ыкмалары боюнча ойлорун устаканада бөлүшөт. Түзүлгөн графиктин негизинде ачык сабактар коюлат.Оз ара сабакка катышуудан кийин сабакка колдонулуп жаткан усулдун, ыкмалардын канчалык денгээлде натыйжа бергендиги тууралуу сабакка катышкан	Тиркеме 13

		<p>мугалимдер ой бөлүшөт жана сабакта колдонулуп, жакшы натыйжа берген ыкмаларды башка мугалимдер өздөрүнүн сабактарында колдонушат. Оз ара сабактарга катышып туруу менен мугалимдер кесиптик чеберчиликтерин көтөрүшөт.</p>	
3.5.	<p>Окуучулардын окуудагы жетишкендиктерин объективдүү жана туура баалоону камсыздандырган, бекитилген эрежелердин жана жол жоболордун болуусу.</p>	<p>Чейрек сайын ,бөлүмдөр аяктаганда окуу окуудагы жетишкендиктерин баалоо максатында тесттер, текшерүү иштери, жазуу иштери алынып турат. Окуучулардын жетишкен баалары класстык журналга, окуучулардын күндөлүктөрүнө предметтик мугалимдер тарабынан коюлат. Класс жетекчилер , предметтик мугалимдер тарабынан окуучулардын билим сапатын ачык – айкын баалоо максатында чейрек сайын предметтер жана жалпы класска анализдер жүргүзүлүп мониторингтер сызылат . Жылдын аягында 5-8-класстардан көчүрүү экзамендери алынат ал эми 9-класстан бүтүрүү аттестациясы менен жыйынтыкталат жана протоколго, класстык журналдарга баалар түшүрүлөт.</p>	Тиркеме 14

3.6.	Балоонун натыйжасындагы апелляциялы киши аракеттеринин болуусу	Окуучулардын билимин баалоодо ишенбөөчүлүктөрдү чечүү максатында апелляциялык комиссиясы менен түзүлгөн.	
3.7.	<p>-Окуучулардын райондук, областтык, республикалык жана эл аралык олимпиадаларга катышуусу.</p> <p>-Окуучулардын ар кандай конкурстарга катышуусу</p> <p>-Окуучулардын спорттук мелдештерге катышуусу</p>	<p>Мектепте бир акы төлөнүүчү кружок иш алып барат.</p> <p>«Жаш комузчу» жетекчиси Сеитбек у С жумалык жүктөмү 0,50 мерчем,</p> <p>Мектепте окуу жылынын башында предметтик мугалимдер сабакты жакшы өздөштүргөн балдар менен иштөөнүн пландарын иштеп чыгышат жана мектептин директору тарабынан бекитилет. Мектепте математика, физика, биология, тарых, кыргыз тили жана адабияты, орус тили жана адабияты, англис тили, география предметтери боюнча ийримдер иш алып барышат, ийримдердин пландары иштелип чыккан жана бекитилген.</p> <p>Предметтик олимпиадалар- Аймактык олимпиадага 2 окуучу катышкан . тилекке каршы орунга илинбей калышты</p> <p>Спорттук мелдештер Жыйынтык жок</p>	01.09.2022-жыл Буйрук №131
3.8.	Маалымат берүү системасынын болушу окуучулардын	Окуучулардан экзамен , тест , зачет жыйынтыктары менен окуучуларга класстык чогулуштарда тааныштырылат ,	Окуучулардын жетишкендиктерин баалоо

	экзамен ,тест,зачет жыйынтыктарынын анализи .	жана жетишкендиктери , көйгөйлөрү аныкталып , көйгөйлөрдү чечүүнүн үстүнөн иш алып барылат.	айлык пландарда коюлуп жана бекитилет.
3.9.	Окууга тартылбаган окуучулардын көрсөткүчтөрү алардын жетишүүсү.	Акыркы 5 жылда окууга тартылбаган окуучулар жок	-
3.10	Тартип бузган ,ИДНде учетто турган окуучулардын саны.	Алдын алуу кеңешинде каралып , БИКте каралып ИДН кызматкерлери менен иш алып барылат.	-
3.11	Тарбия иштери боюнча түзүлгөн пландардын анализи жана алардын ишке ашышы.	Тарбия иштери боюнча мектептин уюштуруучусу Жумадылова Айгул Македоновна директор тарабынан бекитилген 11 багыт боюнча түзүлгөн план менен иш алып барат. Багыттар: Жарандыкка тарбиялоо, көп маданияттуулукка тарбиялоо, эмгекке тарбиялоо,адеп–ахлактыкка тарбиялоо, үй-бүлө тарбиясы, сергек жашоого тарбиялоо, жаратылышты сүйүүгө тарбиялоо, жети акенин тарбиясы менен тарбиялоо, эстетикалык тарбиялоо жана өзүн-өзү башкаруу.	Тарбия иштеринин бир жылдык планы.
3.12	Окуучулардан,ата-энелерден түшкөн арыз, каттар.	Окуу жылдын башында мектепте ишеним кутучасы илинип, даттануу журналы ар бир класста директор тарабынан бекитилип ачылган. Келген меймандар, ата-энелер ой-пикирлерин калтырып турушат. Ар бир класста окуучулардан	

		<p>медиатор шайланган жана окуучулардын арасындагы чатакташуулар боюнча иш алып барышат. Ар бир класстын класс жетекчилери жана мектептин соц. педагогу мигранттын балдары жашаган үй-бүлөөлөр менен үзгүлтүксүз иш жүргүзүшөт. Жыл ичинде түзүлгөн пландын негизинде класстык сааттар, ангемелешүүлөр, анкеталар алынат жана ИДН кызматкелери менен бирдикте лекциялар өтүлүп турат. Окуу жыл ичинде ата-энелерден арыздар, кайрылуулар катталган жок.</p>	
<p>Жыйынтыгы:</p> <p>-Балдарды тарбиялоодо мугалимдердин, ата-энелердин илимий-теориялык денгээлин көтөрүү Социалдык –өнөктөштөштүктү өркүндөтүү. Мектептин өзүн-өзү башкаруу уюмунун иш аракетин жакшыртуу максатында көмөк көрсөтүү, шыктандыруу.</p>			
<p>Окуучуларды кабыл алууга билим берүүнүн натыйжаларын таанууга жана бүтүрүүсүнө минималдык талаптар</p>			
4.1	<p>Жалпы билим беруу мекемесине бекитилген жобонун негизинде окуучуларды кабыл алуу.</p>	<p>1-класска алты жаштан бирок жети жаштан ашпаган балдар ата-энелердин каалоосуна жараша кабыл алынат. Мектепке кабыл алууда ата-энесинин арызы, окуучунун туулгандыгы тууралуу күбөлүгү жана</p>	<p>Устав 6-бөлүм , пункт 6.2</p>

		медициналык маалыматы таруулап кылынат.	
4.2	Наличие утвержденных правил и процедур для обеспечения образовательной организацией объективного признания периодов обучения предшествующего образования	Мектепке кабыл алуу ата-энесинин арызынын негизинде мектеп директорунун кабыл алуу тууралуу буйругу чыгарылат жана алфавиттик китепчеге киргизилет.	Буйрук китеби, алфавиттик китепче
4.3	Билим берүү окуу курсун бүтүрүп жана натыйжаларга жетүүдө билим берүү уюмдары атайын документтер менен камсыз кылат	<p>Негизги билими тууралуу күбөлүк алган окуучулардын саны: 2017-2018-окуу жылы 3 окуучу, 2018-2019-окуу жылы 2 окуучу, 2019-2020-окуу жылы 6 окуучу, 2020-2021-окуу жылы 3 окуучу 2021-2022-окуу жылы - 2окуучу.</p> <p>Аттестат алган окуучулардын саны -</p>	2018-жылдын 20-июнь протокол №6 2019-жылдын 20-июнь протокол №6 2020-жылдын 20-июнь протокол №6 2021-жылдын 20-июнь протокол №6 2022-жылдын 20-июнь протокол №6 --

Жыйынтыктоо:

Күчтүү жактары

-Мектепти таштап кеткен окуучулар жок

Күчсүз жактары

-окуучулардын билим денгээлинин төмөндүгү

- ортонку жана жогорку класстардын билимге болгон кызыгуусунун жоктугу

-Окуучулардын көркөм китептерге болгон кызыгуусунун төмөндүгү.

Чечүү жолдору

-Мугалимдер сабактарды интерактивдүү окутуунун усулдарын колдонуп, өтүү менен окуучуларды сабакка тартуу

-Окуучуларды сабакка тартууда класстан сырткаркы иштердин түрлөрүн өтүү

5.Кадрлык саясат, педагогикалык-окутуучулук курам.

Педагогикалык ишмердүүлүктү атайын билими жана педагогикалык квалификациясы барлар ишке ашыра алат.

5.1	Педагогикалык коллективтин жана башка жумушчулардын комплектүүсү	Педагогикалык кызматка атайын педагогикалык билими бар кызматкерлер алынат.Мугалимдерди комплектөө Кыргыз Республикасынын эмгек кодексинин негизинде ишке ашырылат. Мугалимдер менен Кыргыз Республикасынын эмгек кодексинин негизинде эмгек келишими түзүлөт.	
5.2.	Мугалимдердин сапаттык составы	Мектептин кадр боюнча курамы комплектенген жана бардык мугалимдердин педагогикалык билими бар жана өз убагында түзүлгөн графиктин негизинде билимин жогорулатып турушат.	Мугалимдердин өздүк курамы боюнча маалымат(портфолио 6 бөлүм)
5.3.	Мугалимдердин билимин көтөрүү	Мугалимдер билимин көтөрүүчүн Областык билим берүү институтунан өтүшөт. Андан сырткары мугалимдердин билимин үзгүлтүксүз көтөрүү максатында Мектепте семинар-тренингдер өткөрүлүп турат.Мугалимдердин акыркы беш жылда билимин көтөрүү курсунан 73,5% өткөн.Акыркы беш жылда кыска мөөнөттүк семинар,тренингдерден(3-кун)	Тиркеме 17

		58% мугалим өткөн. Мектепте бир жаш мугалимге насаатчы бекитилген.	
<p>Күчтүү жактары: өз убагында квалификациясын жогорулатуучу курстардан өтүп турушат мектеп ичиндеги, райондук денгээлде өткөрүлгөн семинарларга катышышат, чеберчилигин үзгүлтүксүз жогорулатышат. Күчсүз жактары: Усулдук колдонмолордун жетишсиздиги.</p>			
6.Материалдык-техникалык база жана маалымат ресурстары			
Билим берүү уюму жетиштүү, түшүнүктүү формасында маалыматтык ресурстарды жана материалдык техникалык базанын болушун камсыз кылат			
6.1	Билим берүү программасынын окуу китептер жана усулдук окуу китептер менен камсыз болушу	2022-2023-окуу жылында окуу китептери 517 , методикалык китептер-182 , окууулардын китеп менен камсыз болушу. 1-4-класс 85% , 5-9-класс 90% , 1-9-класс 87,5% түзөт.	
6.2	Окуу процессиндеги материалдык шарттар(санитардык ,гигиеналык,техникалык коопсуздук кабинеттери)	Мектеп 1978-жылы 100 орундук корпус курулган.Жылытуусу көмүр менен жүргүзүлөт. Мектепте мугалимдер жана окуучулар үчүн китепкана бар ,компьютер класс ,интернет жок Өрт коопсуздугуна карата мектепте шиттер бар, ар бир класста ден соолук бурчу уюштурулган, кол жуу үчүн умывальниктер жалпы мектеп боюнча залда коюлган, биринчи жардам көрсөтүү максатында аптечкалар жана өрт өчүрүүчү каражаттар илинген. Залда эвакуациялык пландар бар, ар бир класста техникалык коопсуздук бонча класстык тарбиялык	Маалымдама МТБ,жыйынтыктын көчүрмөсү.

		сааттар өтүлүп, окуучулардын колдору коюлган.	
6.3	Жатакана,интернаттардын болушу.	-	Маалымдама МТБ
6.4	Китепкананын жана окуу залдарынын болушу.	Китепкана бар. Мектепте 385 даана көркөм адабий чыгармалар, 214 журналдар, брошюралар менен камсыз болгон.	
6.5.	Мектепте талапка жооп берерлик ашканалардын жана медициналардын болушу	.Мектепте ашкана жок. А зыркы учурда 1-4-класстарда 31 бала чай, булочка менен класстын ичинде тамактанышат. Ар бир квартал сайын ФАП кызматкерлери профосмотр жүргүзүшөт.	1 ашпозчу эмгектенет.
6.6	Адам ресурстары (класс жетекчилер , мугалимдер,жатакананын тарбиячылары ,соц.педагог,мед.кызматкерлери,логопед жалпы жамаат)	Мектепте 14 мугалим эмгектенет. Алардын ичинен 8 класс жетекчи , 1 соцпедагог , 1 уюштуруучу иштейт. Жаш мугалим 2 , пенсиядагы мугалимдер 3.Мектепте медициналык кызматкерлер, психологдор, логопеддер жок. Учурда иштеп жаткан мугалимдердин ичинен »Билим берүүнүн мыктысы»-2 мугалим.Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министирлигинин грамотасы менен 1 мугалим сыйланган.	.

6.7	Материалдык техникалык базанын жакшыртылышы боюнча маалымат	Мектептин материалдык техникалык жактан 2016-жылдын 14-ноябрь КР Билим жана илим министрлиги тарабынан 2 компьютер , 2017-жылдын 21-ноябрь КР Билим жана илим министрлиги тарабынан 2 түстүү телевизор,	Мектептин материалдык – техникалык базасын чыңдоо боюнча 5 жылдык стратегиялык пландагы иштер аткарылды.
-----	---	---	--

Жыйынтык:

Күчтүү жактары: Мектепте материалдык-техникалык базанын болушу. Мектеп интернетке кошулган Мектепте санитардык-гигиеналык абал талапка ылайын түзүлгөн.

Күчсүз жактары: компьютерлердин жетишсиздиги, техникалык каражаттардын бат бузулушу.

Сунуш: Мектепти компьютердик класс менен жабдуу жана спонсорлорду издөө:

7. Маалыматтар боюнча башкаруу жана аларды элге жеткирүү

Билим берүү системасы маалыматтарды коомчулукка так жана бат баттан сапаттуу жана көлөмдүү жеткирип туруу

7.1	Мектептерде маалымат булактарына тиешелүү портфолиолордун болушу	Билим берүү тармагынан кагаз жүзүндө жана электрондук почта аркылуу буйруктар, иш пландар , жоболор келет .	Келген маалыматтар атайын каттоо китепчесине каталат.
7.2	Билим берүү башкаруу системасына тиешелүү маалымат берилиши .Жалпы билим берүү программасын да окуган контингент жөнүндө маалымат. - Окуучулардын катышуу жана жетишүү жөнүндө маалымат - Ата энелери билим берүү системасына канагаттануусу. –материалдык жана маалыматтык жактан жетишүүсү- олимпиадага спорт мелдештерге катышкандардын жыйынтыгы.-	Окуу жыл ичинде билим берүүдө колган максаттарга жетүүгө карата усулдук бирикме жетекчилери, предметтик мугалимдер, класс жетекчилер окуу тарбия иштери боюнча директордун орун басары маалыматтарды жыйноо иштерин жүргүзүшөт. Мектепте төмөндөгүдөй маалыматтар жыйналат: -окуучулардын контингенти туураалуу маалыматтар	

		<p>- Окуучулардын жетишүүсү, катышуусу</p> <p>- ата-энелердин окуу программасына болгон канааттандыруусу</p> <p>-Окуучулардын олимпиада, конкурс, спорттук мелдештер боюнча жыйынтыктары. Бул маалыматтар топтолуп салыштыруу мониторингдери сызылып, анализдер жүргүзүлөт.</p>	
7.3	<p>Билим берүү уюмдарында иш аракеттерди ишке ашыруу максатында маалымат булактарынын болушу(веб-сайта, электронной почтада, газета-журналдарда, уюлдук телефондо, факстарда)</p> <ul style="list-style-type: none"> - миссиясы; - билим берүүчүлүк максаты; - күтүлүүчү натыйжа-Сабактын формасы-Баалоосу- 	<p>Билим берүү программасын ишке ашыруу боюнча коомчулукту тийиштүү маалымат менен камсыздоо максатында мектепте ар бир чейрек сайын ата-энелер чогулушу болуп турат.</p>	<p>7.3.Билим берүү тармагынын маалымат берүүсү тууралуу датасы жана отчеттун көчүрмөсү. (сайттагы жарыя, жуктөмө, презентация, чогулуштардагы талкуу.)</p>
<p>Жыйынтыктоо: Күчтүү жактары: - Коомчулук, ата-энелер менен тызыз байланышы.</p> <p>- Демөөрчүлөрдү кызыгуусу</p> <p>Күчсүз жактары: -</p> <p>- Мектептеги болгон жакшы иш аракеттердин сайттарга жарыяланбашы.</p>			

3. Жыйынтык

Көйгөйлөр

- окуучулардын билим сапатынын төмөндүгү(44%)
- компьютерлердин жетишсиздиги, техникалык каражаттардын бат бузулушу
- усулдук колдонмолордун жетишсиздиги
- Окуучулардын көркөм китептерге болгон кызыгуусунун төмөндүгү

Чечүү жолдору

Сабакта интерактивдүү усулдарды, ыкмаларды колдонуу менен өтүү, мультимедиялык каражаттарды колдонуу. Мектептин өзүн-өзү башкаруу уюмунун иш аракетин жакшыртуу максатында көмөк көрсөтүү, шыктандыруу. Мектепти компьютерлер менен жабдуу.
«Кел окуйбуз» долбоорун ишке ашыруу жана жогорку класстын окуучуларына жайылтуу.

4. Тиркемелер

тиркеме

Билим берүү мекеме тууралуу маалымат.

1.1 Мектептин аты	№28 Ж.Асылбаев атындагы Каркыра жалпы негизги билим берүү мектеби
1.2 Адреси	Кыргыз Республикасы, Ысык-Көл облусу, Түп району, Санташ айылы, Санташ көчөсү, 1.
1.3. Кайда жайгашкан	Кыргыз Республикасы, Ысык-Көл облусу, Түп району, Санташ айылы, Санташ көчөсү, 1.
Мекеменин башчысы аты – жөнү телефону	Алиев Урмат Жакшылыкович 0704 64 72 08
1.4 Камкордук кенешинин төрагасынын аты-жөнү, телефону	Абдылдаева Самара
1.5. Ата – энелер комитетинин төрайымынын аты-жөнү	Абдылдаева Самара

1.6. Уюштуруучулук-укуктук формасы: Муниципалдык

1.7. Статусу: жалпы негизги билим берүүчү

1.8. ИНН: 00706200410142

1.9. Миссиясы – ар бир окуучунун жеке табигый инсандык мүмкүнчүлүктөрүн эске алуу менен жашоодо активдүү позиция ээлеген, эмгектенүүгө даяр, калыптанган, жоопкерчиликтүү, чыгармачыл инсанды өстүрүү.

1.10 5 жылга түзүлгөн мектептин стратегиялык планы.

1. Мектепке чейинки билим берүүнү уюштуруу

2. Окуучулар үчүн сапаттуу билим үчүн баалоонун усулдарын колдонуу кайтарым байланышка жетишүү

3.Улуттук каада-салтты сыйлоого, «Манас» эпосу кыргыз руху экендигин жан дүйнөсүнө синирүү.

4.Мектепте билим берүү жана педагогдордун кесиптик денгээлин жогорулатуу, педагогикалык кызматташууга автордук иштелмелерди жайылтууга жетишүү.

5.Мектептин инфраструктурасын жакшыртуу, материалдык-техникалык базасын чындоо

1.11.Билим берүүнүн максаты(для каждой ступени)

1.12.Планируемые результаты обучения ОО (для каждой ступени)

2.ОКУУЧУЛАРДЫН КОНТИНГЕНТИ ТУУРАЛУУ МААЛЫМАТ

<i>Билим алуунун формасы</i>	<i>Үстүздөгү окуу жылындагы окуучулардын саны</i>	<i>Анын ичинде</i>
Билим берүү уюмунда		
Очная форма	51	
Очно-заочная (вечерняя) форма	-	-
Сырттан окуу формасы	-	-
Билим берүү уюмунан сырткары		
Үй бүлөлүк билим берүү формасы	-	-

2.2. Акыркы 3 жылдагы отсев окуучулар тууралуу маалымат

<i>2020/2021 -окуу жылы</i>		<i>2021/2022 -окуу жылы</i>		
Окуучулардын саны	Отсевдин көрсөткүчү (адам)	Окуучулардын саны	Отсевдин көрсөткүчү (адам)	Окуучулардын саны
50	жок	57	жок	51

2.3. Акыркы 3 жылдагы о окуучулардын мүнөздөмөсү тууралуу маалымат

<i>2020/2021 -окуу жылы</i>		<i>2021/2022 -окуу жылы</i>		
Окуучулардын	Тартип	Окуучулардын	Тартип	Окуучулардын

саны	бузгандардын саны (чел.)	саны	бузгандардын саны (чел.)	н
50	-	57	-	51

3.Билим берүү программасынын окуу планы тууралуу маалымат

<i>Индикатордун аталышы</i>	<i>Өлчөө бирдиги</i>
Билим берүү программасынын аткарылышынын мөөнөтү боюнча окуу сабактарынын саны.	216
Билим берүү программасынын милдеттүү бөлүктөгү көрсөтүлгөн окуу предметтери	Кыргыз тили, орус тили, математика, физика, химия биология, география, англис тили, информатика
Билим берүү программасындагы вариативдик бөлүмүндөгү курстар жана окуу предметтери	жок
Окуу предметтеринин терендетип окутуусун камсыз болушу	жок

4. КЛАССТАН СЫРТКАРКЫ ИШТЕР БОЮНЧА МААЛЫМАТ

<i>Индикатордун аталышы</i>	<i>Өлчөө бирдиги</i>
Окуу жылынын ичиндеги класстан сырткаркы иштердин көлөмү	0,25 мерчем
Класстан сырткаркы иштердин багыты	кол эмгек-0,25
Класстан сырткаркы иштердин формасы	-

5.ОКУУ ПРОГРАММАСЫНЫН ӨЗДӨШТҮРҮҮНҮН ЖЫЙЫНТЫКТАРЫ ТУУРАЛУУ МААЛЫМАТ

5.1. Мамлекеттик жыйынтыктоочу аттестациянын жыйынтыктары тууралуу маалымат

Окуу предметтери	2020-2021- окуу жылы		2021-2022- окуу жылы		Количество (чел.) /доля (%) обучающихся, принявших участие
	Количество (чел.) /доля (%) обучающихся, принявших участие не ниже удовлетворительных	Количество (чел.) /доля (%) обучающихся, получивших результаты не ниже удовлетворительных	Количество (чел.) /доля (%) обучающихся, принявших участие	Количество (чел.) /доля (%) обучающихся, получивших результаты не ниже удовлетворительных	
Орус тили	-	-	-	-	-
Кыргыз тили	-	-	-	-	-
Математика	-	-	-	-	-
Физика	-	-	-	-	-
Химия	-	-	-	-	-
Биология	-	-	-	-	-
География	-	-	-	-	-
Тарых	-	-	-	-	-
Англис тили	-	-	-	-	-
Информатика	-	-	-	-	-

5.2. Негизги билими тууралуу артыкчылык күбөлүгүн жана артыкчылык аттестат алган окуучулар тууралуу маалымат

2020-2021- окуу жылы		2021-2022- окуу жылы		Окуучулардын саны
Окуучулардын саны	Окуучулардын үлүшү (%)	Окуучулардын саны	Окуучулардын үлүшү (%)	
-	-	-	-	-

5.3. Негизги билими тууралуу күбөлүк жана аттестат албай калган окуучулар тууралуу маалымат.

2020-2021- окуу жылы		2021-2022- окуу жылы		
Окуучулардын саны	Окуучулардын үлүшү (%)	Окуучулардын саны	Окуучулардын үлүшү (%)	Окуучулардын саны
4	0%	-	0%	-

5.4. Жалпы Республикалык тестирлөөнүн жыйынтыгы(ЖРТ)

<i>Акыркы үч жылдыктагы көрсөткөчтөр</i>	2020-2021- окуу жылы	2021-2022- окуу жылы	2022-2023- окуу жылы
Бүтүрүүчүлөрдөн ЖРТга катышкандардын саны	-	-	-
Бүтүрүүчүлөрдүн ЖРТдан алган орточо упайы	-	-	-
ЖРТдан 110 упайдан жогорку упай алган окуучулар	-	-	-

5.5. Акыркы 3 жылдагы олимпиаданын жыйынтыгы

№	<i>Республиканская олимпиада</i>	2020-2021- окуу жылы	2021-2022- окуу жылы	2022-2023- окуу жылы
1	Кыргыз тили	-	-	-
2	Чет тили	-	-	-
3	Орус тили	-	-	-
4	Тарых	-	-	-
5	Математика	-	-	-
6	География	-	-	-
7	Физика	-	-	-
8	Биология	-	-	-
9	Химия	-	-	-
10	Информатика	-	-	-

№	Дүйнөлүк олимпиада	2020-2021- окуу жылы	2021-2022- окуу жылы	2022-2023- окуу жылы
1	Математика	-	-	-
2	Физика	-	-	-
3	Биология	-	-	-
4	Химия	-	-	-
5	Информатика	-	-	-

5.6. Бүтүрүүчүлөрдүн окууларын улантуусу боюнча маалымат

№		Бүтүрүүчүлөрдүн жалпы саны		Окуу жайга өткөндөрдүн саны								Ишке орношкону		
				ЖОЖ				Атайын орто окуу жайы		Кесиптик билим берүү				
				бюджет		контракт								
Саны (чел)	пайызы (%)	Жалпы саны(адам)	Саны (чел)	Пайызы (%)	саны (адам)	пайызы (%)	саны (чел)	пайызы (%)	Саны	пайызы (%)	саны	пайызы (%)		
1	2017-2018	3	100%						2	33,2 %	1	33,2%		
2	2018-2019	2	100 %						1	50%				
3	2019-2020	6	100%						2	20%	1	20%	2	20%
4	2020-2021	3	100 %						1	33.2 %	1	33,2%		
5	2021-2022	2	100%						-	-	1	50%	1	50%

**6.Билим берүү порграммасын камсыздоодо кадрлар тууралуу
маалымат**

Индикаторун аталышы	Өлчөө бирдиги (чел.
6.1. Педагогикалык коллективдин жана башка жумушчулардын комплекттүүсү	
Мектептеги кызмат орду	14
Ваканттык орундардын саны	-
Штаттык орундагы мугалимдердин саны	14
Мугалимдин жоктугунан берилбей жаткан сабактардын саны	-
Атайын билими жок мугалим берип жаткан предмет	1
6.2.Мугалимдердин өздүк курамы	
жогорку	11
- атайын орто (педагогикалык)	3
- бакалавр (педагогикалык)	-
- магистр (педагогикалык)	-
Бүтпөгөн жогорку (педагогикалык)	-
Атайын орто (педагогикалык)	-
Орто (жалпы)	-

Мугалимдердин квалификациясын жогорулатуу		
5 жыл ичинде билимин жогорулатуучу курска мугалимдердин саны	5	
5 жыл ичинде кыска мөөнөттү (3-5-күндүк) билимин жогорулатуучу курска барган мугалимдердин саны	9	
Өздөгү окуу жылында жаш мугалимдерге насаатчы мугалимдердин саны	2	
Мектептеги усулдук бирикмелердин саны(указать названия)	3 усулдук бирикме иштейт. Алар: «Табигый» багыттагы У\Б, «Башталгыч класстар» У\Б, «Гуманитардык багыттагы» У\Б	
Интернеттик онлайн курсун өткөн мугалимдердин саны	6	

китептерин кайра иштеп чыгууга катышкан мдердин саны	-	
кедөн билимин жогорулатуучу кырска барып келген мдердин саны	-	

**7 БИЛИМ БЕРҮҮ ПРОГРАММАСЫНЫН ОКУУ КИТЕПТЕРИ
ЖАНА ОКУУ-МЕТОДИКАЛЫК МАТЕРИАЛДАР МЕНЕН КАМСЫЗ
БОЛУУСУ ТУУРАЛУУ МААЛЫМАТ**

Индикатордун аталышы	Билим берүү уюму (%)		
Окуу китептери менен камсыз болуусу	87,5%		
Кыргыз класстарында окуу китептери менен камсыз болуусу	87,5%		
Орус класстарында окуу китептери менен камсыз болуусу	-		
Башка тилдердеги класстарында окуу китептери менен камсыз болуусу	-		
Окуу китептери жетишпеген предметтер			
Окуу китептери 60% дан жогору болгон предметтердин аталышы	1-4	5-9	
	Кыргыз тили, орус тили, математика, адабий окуу, мекен таануу, адап, көркөм өнөр, музыка англис тили	Кыргыз тили, орус тили, математика, кыргыз адабиты, табият таануу, биология, химия, физика, география, тарых, адеп, черчения, информатика, англис тили	

**8. БИЛИМ БЕРҮҮ УЮМУНУН МАТЕРИАЛДЫК-ТЕХНИКАЛЫК
БАЗАСЫ ТУУРАЛУУ МААЛЫМАТ**

№	Индикаторлор	(ооба/жок)	Эскертүү
1	Окуу кабинеттери:	7	
	Кыргыз тили	ооба	
	Чет тили	жок	
	Орус тили	ооба	

	Тарых	ооба	
	Математика	ооба	
	География	жок	
	Физика	жок	
	Биология	жок	
	Химия	жок	
	Информатика	жок	
	Компьютердик класс	жок	
2	Административные помещения (кабинеты директора и завуча)	жок	
3	Туалет	ооба	
4	Библиотека (указать библиотечный фонд\ед)	Ооба 699шт	
	Китеп сактоочу жай, архив	жок	
	Окуу залы	жок	
5	Атайын кабинеттер (лаборатории)	жок	
	Химия	жок	
	Биология	жок	
	Физика	жок	
6	Спорт аянтчасы	ооба	
	Гимнастический зал	жок	
7	Музыкальная комната	жок	
8	Столовая	жок	
9	Актовый зал	жок	
10	Кабинеты по трудовому обучению	жок	
Жылытуу системасы		көмүр менен жылытуу	
Жылытуу системасынын түрү		көмүр менен жылытуу	
Мектептин жалпы абалы (1-очень плохое, 2- плохое, 3-удовлетворительное, 4- хорошее)		3 канат-лык	
Заключение санитарно-эпидемиологической службы и пожарного надзора			

Ресурсы	Наличие (да/нет)	Количество
Окуучулар колдонгон компьютердин саны	ооба	4
Интернет	жок	-
Интерактивная (электронная) доска	жок	-
Видеоплейер	жок	-
Проектор	жок	-

9. БИЛИМ БЕРҮҮДӨГҮ КОШУМЧА ШАРТТАР

	Ишмердүүлүк	саны	% катышкан окуучулар
1	Спорт клубдары	-	-
2	Изо жана кол эмгек	-	-
3	Музыка жана бий кружогу (включая кыргызские национальные программы)		-
4	Хоббиси боюнча сабактар	-	-

10. БИЛИМ БЕРҮҮ ПРОЦЕССИНЕ АТА-ЭНЕЛЕРДИН КАТЫШУУСУ

Ата-эненин мектепке канаатануусу (предоставьте средние значения опроса родителей)

	Мектептин ишмердүүлүгүнө канчалык денгээлде канааттанасызбы?	Катышкандардын саны	Сурамжылоонун орточо корсоткуучтөрү
1	Эн жакшы		
2	Жакшы	24	
3	Канаатандыраарлык	3	
4	Канаатандыраарлык эмес	-	

	Билим берүү уюмунун төмөнкү пунктарына канчалык денгээлде канааттанасыз:	Орточо балл (1-5 шкала)
1	Окутуу чөйрөсүнө жагдайдын түзүлүшү	4
2	Билим берүүнүн сапаты	4
3	Мугалимдердин квалификациясы	4
4	Окуучулардын сабакка катышуусу	4
5	Окуучулардын тартиби.	5
6	Окуу процессине окуучулардын тартылуусу	4
7	Мугалимдер тарабынын түзүлгөн кошумча шарттардын денгээли	4
8	Билим берүүнүн шарты (здание, помещения, питание и др.)	4

Тиркеме 1

Корутунду

Жүргүзүлгөн баалоонун негизинде комиссия ыйгарым укуктуу органда программалык аккредитациядан өтүү үчүн документтерди жиберүүнү сунуштайт.

Комиссиянын төрагасы: _____
Комиссиянын мүчөлөрү: _____
